



التاريخ: ٢٩ / ١١ / ٢٠٢١ م

الرقم الإشاري: ٤٦٩، ٢٠٢١

السيدة المحترم/ رئيس جامعة افريقيا للعلوم الإنسانية والتطبيقية

يهديكم المركز الوطني لضمان جودة واعتماد المؤسسات التعليمية والتدريبية أطيب التحايا.

بالإشارة إلى قرار السيد مدير عام المركز رقم (171) لسنة 2021م بشأن تشكيل فريق
تدقيق تجديد الاعتماد المؤسسي لجامعتكم الموقرة، وإلى الزيارة الميدانية التي أجريت خلال
فترة من ٢٠٢١/١١/٣ - ٢٠٢١/١١/٥ م.

بهذا نحيط إلينكم:

أولاً: تقرير تدقيق الاعتماد المؤسسي لجامعة افريقيا للعلوم الإنسانية والتطبيقية.

ثانياً: قرار مدير عام المركز رقم (171) لسنة 2021 بشأن منح تجديد الاعتماد المؤسسي

لجامعة افريقيا للعلوم الإنسانية والتطبيقية لمدة (4) سنوات، ويغطي البرامج التالية:

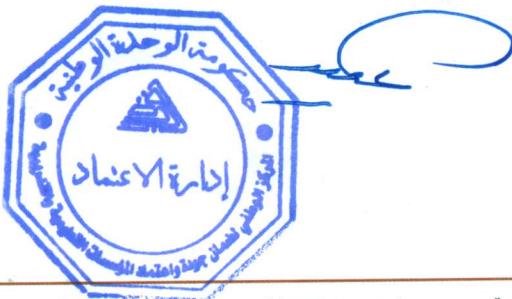
١- برنامج إدارة أعمال. ٢- برنامج التمويل والمصارف. ٣- برنامج المحاسبة. ٤- برنامج
القانون. ٥- برنامج علوم الحاسوب. ٦- برنامج اللغة الإنجليزية. ٧- برنامج الهندسة
المدنية. ٨- برنامج الهندسة المعمارية. ٩- برنامج هندسة النفط.

تقبلوا منا فائق الاحترام والتقدير

والى عليكم السلام

أ.د. عبد المجيد الطيب شعبان

مدير إدارة الاعتماد



فرع سوهاج - منطقة قعید عمار ابن سينا - الطابق الأول
+218 71 411 1697 - +218 71 411 1710
+218 71 263 7283

فرع سوهاج - مبنى جمعية الدعوة الإسلامية
الطابق الثامن مكتب رقم (809 - 810)
+218 61 909 6978
+218 61 909 0467

صورة إلى ☐
السيد / مدير _____ ر _____ مركز _____
السيد / مدير _____ ر _____ إدارة _____ جودة _____
لف الص _____ ادر _____
ما _____ ف الدورى الع _____ ام _____
بريلى دخيل ☐ 29-11-2021 (م)

العنوان: شارع نعيم بن اوس المتفرع من ابو بكر الصديق، بن عاشور، طرابلس
+218 21 361 7328 - +218 21 361 7329
80767 ☐ +218 21 361 9604 ☐
www.qaa.ly Info@qaa.ly

المركز الوطني لضمان جودة واعتماد المؤسسات التعليمية والتدريبية



تقدير

تدقيق تجديد الاعتماد المؤسسي

اسم المؤسسة

جامعة افريقيا للعلوم الإنسانية والتطبيقية

العنوان: صلاح الدين / طرابلس

تاريخ التدقيق: 2021/11/3-1 م

تقرير تدقيق تجديد الاعتماد المؤسسي

اسم المؤسسة: جامعة افريقيا للعلوم الإنسانية والتطبيقية

العنوان: منطقة صلاح الدين / طرابلس

تاريخ التدقيق: 1 / 11 / 2021 م

أعضاء فريق التدقيق

الرتبة	الاسم	الصفة
1.	أ. د. شكري محمد الشريف	رئيس الفريق
2.	د. الصادق إمحمد البوسيفي	عضوً
3.	د. علي ساسي عيسى	عضوً
4.	د. الطاهر محمد الكري	عضوً
5.	د. الصادق إمحمد أبوالقاسم	عضوً
6.	د. منير إحمد الشيباني	عضوً
7.	د. مسيب مصباح مسيب	عضوً
8.	د. عبدالعزيز زهمول الضاوي	عضوً
9.	د. أمال إمحمد حمود	عضوً
10.	د. منى صالح شلغم	عضوً
11.	أ. سعيد محمد علي محمود	منسق إداري

فهرس المحتويات

الصفحة	العنوان	الابية	ت
4	الخلاصة		1
4	نبذه عن الجامعة		2
6	مقدمة عن عملية تدقيق الاعتماد المؤسسي		3
7	نطاق وأهداف عملية التدقيق		4
8	جريات عملية التدقيق		5
9	الملخص التنفيذي لنتائج عملية التدقيق – التقييم النوعي		6
10	الملخص التنفيذي لنتائج عملية التدقيق – التقييم الكمي		7
23	خلاصة نتائج التقييم الكمي للتدقيق المؤسسي لجامعة أفريقيا للعلوم التطبيقية والإنسانية		8
23	الاستنتاجات والتوصية النهائية في تقرير تدقيق الاعتماد المؤسسي		9
	الملاحق		10

الخلاصة

أصدر السيد/ مدير المركز الوطني لضمان جودة واعتماد المؤسسات التعليمية والتدريبية، القرار رقم (127)، لسنة 2021م، بشأن تشكيل فريق تدقيق؛ لغرض تجديد الاعتماد المؤسسي لجامعة أفريقيا للعلوم الإنسانية و التطبيقية. يحوي هذا التقرير ملخصاً لعملية التدقيق، التي تمت في المدة من (1 - 11/3/2021م)، إضافةً إلى ما توصل إليه الفريق من استنتاجات، ومشاهدات ولاحظات، متمثلة في نقاط الثناء، والتاكيد، والتوصية، كما يشتمل التقرير الملاحق المتمثلة في، قرار تشكيل فريق التدقيق (ملحق رقم 1)، والجدول الزمني لعملية التدقيق (ملحق رقم 2)، إضافةً إلى النتائج التفصيلية لعملية تجديد الاعتماد المؤسسي (ملحق رقم 3).

ويعرض هذا التقرير، الوضع الحالى لجامعة أفريقيا للعلوم الإنسانية و التطبيقية خلال مدة التدقيق فقط ، ولا يأخذ فى الحسبان أى تغيير قد يحدث لاحقاً بعد عملية التدقيق؛ حيث يوثق جميع الاستنتاجات واللاحظات التي توصل إليها فريق التدقيق بناءً على الوثائق والشهادات والأدلة المادية المقدمة من إدارة الجامعة، إضافة إلى المعلومات التي توفرت للفريق أثناء عملية التدقيق ولقاءات المختلفة ، ومن ناحيته قام فريق التدقيق باتخاذ كل المساعي من أجل الوصول إلى الهدف من عملية التدقيق، علماً بأن عملية التدقيق تمت باسلوب العينات المتبعة في إجراء عمليات التدقيق الخارجي. و كانت نتيجة التقييم الكمي و الذي بلغ (80.09 %) ، من إجمالي النقاط المحددة للتسعه معايير ، التي تم التدقيق عليها ، و التي تم تقييمها ، و للحصول على الإعتماد يجب على المؤسسة الحصول على 70% من إجمالي النقاط لمجمل المعايير ، و الحصول على أقل من 65% في أي معيار يؤدي إلى عدم منح الإعتماد.

نبذة عن الجامعة:

التعريف بالجامعة :

تأسست جامعة أفريقيا للعلوم الإنسانية و التطبيقية كمؤسسة أهلية مساهمة ، و تحصلت على إذن مزاولة النشاط التعليمي ، وفق قرار مكتب التعليم العالي رقم (259) لسنة 2000 م. تمنح الجامعة عند إتمام متطلبات البرنامج درجة البكالوريوس لخريجي العلوم التطبيقية و الليسانس لخريجي العلوم الإنسانية. مدة الدراسة بالجامعة (8) فصول دراسية للعلوم الإنسانية و (10) فصول دراسية للعلوم التطبيقية.

الموقع الجغرافي : صلاح الدين - طرابلس

رؤية الجامعة :

تبني التغيير للتطوير والتحسين لتحقيق التميز

رسالة الجامعة :

جامعة أفربيقيا للعلوم الإنسانية والتطبيقية ، جامعة خاصة متخصصة. تسعى لتحقيق التميز في مجالات التعليم والتعلم، والبحث العلمي، وخدمة المجتمع والبيئة من خلال البرامج التعليمية التي تقدمها.

أهداف الجامعة :

1. إعداد الكوادر المتخصصة والمؤهلة لسوق العمل، والنهوض بمؤسسات المجتمع والمحافظة على البيئة
2. تطوير البرامج التعليمية القادمة والسعى لاستحداث تخصصات علمية جديدة وفق احتياجات سوق العمل.
3. تطوير وتحسين الأداء الأكاديمي والإداري للجامعة.
4. إثراء حركة البحث العلمي بالمشاركة في المحافل العلمية والمساهمة في حل مشاكل المجتمع.
5. تقييم خطط وبرامج فاعلة لخدمة المجتمع والبيئة والأطراف المستفيدة.
6. التواصل وعقد الشراكات والاتفاقيات مع الجامعات المناظرة والمراكز البحثية وتبادل الخبرات معها.

القيم:

الأمانة - الإخلاص - المصداقية - الشفافية - التحفيز - التميز - المرونة - العمل بروح الفريق

مقدمة عن عملية التدقيق:

استندت عملية التدقيق التي قام بها فريق التدقيق المكلف على المعايير الواردة في معايير الاعتماد المؤسسي لمؤسسات التعليم العالي، ويتضمن هذا الجزء عدد تسعه معايير: التخطيط؛ القيادة والحكمة، هيئة التدريس والكوادر المساندة؛ البرنامج التعليمي؛ الشؤون الطلابية؛ المرافق وخدمات الدعم التعليمية؛ البحث العلمي؛ خدمات المجتمع والبيئة؛ وضمان الجودة والتحسين المستمر؛ مكونة من عدد 168 مؤشراً، والوثائق اللازم إرفاقها مع طلب الاعتماد المؤسسي:

1. الترخيص للمؤسسات الخاصة أو قرار الإنشاء للمؤسسات الحكومية.

2. التنظيم الداخلي للمؤسسة.

3. اللوائح الإدارية والأكademie والطلابية التي تعمل بها الجامعة.

4. الخطة الاستراتيجية للمؤسسة.

5. وثيقة الدراسة الذاتية للمؤسسة.

6. الكتب التعرفيّة والأدلة للطلبة وأعضاء هيئة التدريس.

7. لوائح وإجراءات إقرار وتعديل البرامج التعليمية.

8. وصف وتوصيف جميع البرامج والمقررات التي تقدمها المؤسسة.

9. المعايير الأكاديمية أو المرجعية Benchmarks.

10. عينات من مساهمة المؤسسة في البحث العلمي.

11. عينات من مساهمة المؤسسة في خدمة المجتمع.

12. قوائم الخريجين لأخر عامين دراسيين.

13. آلية لاستطلاع آراء الطلبة والعاملين في سير العملية التعليمية.

واستناداً إلى الضوابط المشار إليها أعلاه، قامت جامعة أفريقيا للعلوم الإنسانية والتطبيقية بتاريخ 11/03/2021 م، بتقديم طلب تجديد الاعتماد للحصول على الاعتماد المؤسسي.

نطاق وأهداف عملية التدقيق:

شمل نطاق عملية التدقيق جميع المعايير الواردة في معايير الاعتماد المؤسسي لمؤسسات التعليم العالي الصادرة عن المركز.

وقد خاطب المركز الجامعة، بتاريخ (26/10/2021) ، بشأن موعد التدقيق والذي تم تحديده في المدة من: 1 - 11/3/2021 م، وبناءً عليه قام الفريق المكلف بعملية التدقيق بالتحول إلى مقر الجامعة لإتمام عملية التدقيق حسب الجدول الزمني المعد لهذا الغرض، مرفق ملحق رقم(3)، حيث كان الهدف من عملية التدقيق الارتكاز على النقاط التالية:

1. التأكد من أن المؤسسة توفر البيئة التعليمية المناسبة انطلاقاً من دورها في تكوين الطلاب، وتزويدهم بالمهارات والمعارف والقدرات العلمية والبحثية.
2. كفاية وملاءمة مساحة ومباني المؤسسة للبرامج التعليمية الموجودة، وكذلك للأنشطة اللامنهجية، والخدمات المساعدة.
3. التأكد من مدى اتباع الجامعة مبادئ الممارسات الجيدة، وتطبيق نظام فعال لتحقيق الأهداف المعلنة من خلال التخطيط الجيد، والتطبيق الفعال، والتقويم المناسب ذي الكفاية، وتحديد إجراءات التحسين والتطوير.
4. التأكد من مدى التزام إدارة الجامعة بتطبيق البنود الواردة في دليل ضمان الجودة والاعتماد، الصادر عن المركز، وتحقيق المتطلبات الواردة فيه، إضافةً للمتطلبات الواردة في نموذج التقييم المؤسسي لتدقيق الجودة والاعتماد الصادر عن المركز.
5. التأكد من وجود المؤشرات الدالة على جدية والتزام الجامعة بمعايير وشروط الجودة الضامنة، لتحقيق المستهدف من رسالة المؤسسة وغاياتها.
6. التأكد من وجود خطط وآليات واضحة لعمليات التقييم والتقويم، والتزام المؤسسة بتطوير وتحسين الجودة.

جريات عملية التدقيق:

تمت عملية التدقيق على النحو التالي:

انعقد الاجتماع المبدئي لفريق التدقيق بمقر المركز الوطني لضمان جودة واعتماد المؤسسات التعليمية والتدريبية بمدينة (طرابلس) ، يوم الاثنين الموافق (25/10/2021م) ، على تمام الساعة (العاشرة صباحاً ، حيث قام رئيس فريق التدقيق بالترحيب بأعضاء الفريق ، موضحاً الهدف من عملية التدقيق، واطلعهم على الملف المقدم من الجامعة ، بعدها أعطيت الكلمة لأعضاء الفريق لإبداء ملاحظاتهم واستفساراتهم حول عملية التدقيق، وتم الاتفاق على توزيع المهام والمستندات المقدمة من الجامعة لدراستها من قبل أعضاء الفريق، وقبل نهاية الاجتماع حضر السيد مدير عام المركز وقدم الشكر لأعضاء الفريق على حضورهم متمنيا لهم التوفيق فيما تم تكليفهم به .

بناءً على المستندات المستلمة في الاجتماع، اتفق أعضاء الفريق على موعد الزيارة الميدانية الجامعة في المدة من (1 / 3 / 2021 م).

تم البدء الفعلي في عملية التدقيق يوم الاثنين الموافق (1 / 3 / 2021 م) ، بمقر الجامعة ، والتي استهلت باجتماع تقابل بين فريق التدقيق وإدارة الجامعة والمكلفين من قبل إدارة الجامعة بتسهيل عملية التدقيق، حيث قام السيد رئيس الجامعة بالترحيب بفريق التدقيق، وأوضح أن الجامعة ستقدم المساعدة لفريق التدقيق بكل شفافية، كما قدم شكره للمركز الوطني لضمان الجودة واعتماد المؤسسات التعليمية والتدريبية، ولجميع العاملين في الجامعة، الذين شاركوا في العمل على تلبية متطلبات الجودة، متمنيا التوفيق للجامعة وفريق التدقيق في أداء مهامه. كما قام رئيس فريق التدقيق بتقديم الشكر لإدارة الجامعة على حسن الاستقبال، وقام بتقديم أعضاء فريق التدقيق وإيضاح الغرض من عملية التدقيق، ودور فريق التدقيق، والآليات التي سيتم اتباعها أثناء عملية التدقيق.

وقد اشتملت عملية التدقيق على إجراء العديد من المقابلات واللقاءات مع رؤساء الأقسام والإدارات، وعينات من الكوادر الأكademie والإدارية بالمؤسسة، وذلك لاستقاء المعلومات، واستطلاع الآراء والملحوظات حول العملية التعليمية، والأنشطة المصاحبة الأخرى.

واستغرقت عملية التدقيق ثلاثة أيام، وقد اختتمت بالاجتماع النهائي يوم (الاربعاء)، الموافق (3 / 11 / 2021 م) بين فريق التدقيق وإدارة الجامعة، حيث أكد رئيس فريق التدقيق على شكر الجامعة لحسن الضيافة والاستقبال، والتعاون الكامل مع فريق التدقيق، وأكّد بأن دور الفريق مكمل لجهود الجامعة في تحقيق الاعتماد، متمنياً لهم التوفيق.

بعد ذلك قام السيد رئيس الجامعة بإلقاء كلمة أكد فيها من جديد على شكر المركز الوطني لضمان جودة واعتماد المؤسسات التعليمية والتدريبية، وتقدير كل الجهود التي بذلت من فريق التدقيق، والعاملين بالجامعة من أعضاء هيئة التدريس والموظفين.

الملخص التنفيذي للنتائج عملية التدقيق

- التقييم النوعي -

نقدم الشكر وال الثناء لما لمسناه من:

- العمل بروح الفريق الواحد والولاء التام تجاه المؤسسة من جميع منتسبيها.
- المؤسسة القدر الكافي من خدمات الدعم الطلابي.

و نؤكد على الآتي :

- 1- الاهتمام والحرص على تطبيق متطلبات الجودة ومعاييرها بصورة مستمرة، ورفع كفاءة العاملين في هذا المجال
- 2- الاهتمام بالمجال البحثي العلمي خدمة للمجتمع.
- 3- الاستمرار في تبني طريقة التقييم والتقويم الذاتي، وفقاً لدليل ضمان الجودة والاعتماد.
- 4- الاهتمام بتوفير الدعم لمكاتب أعضاء هيئة التدريس، وتأمين تواصلهم مع الطلاب.
- 5- الاستمرار في دعم المكتبة بالكتب والمراجع والدوريات الالزمة.

الملخص التنفيذي لنتائج عملية التدقيق

- التقييم الكمي -

المعيار الأول: التخطيط

المؤشرات التي تحقق هذا المعيار (11 مؤشرا)

المؤشرات	التقييم	النوع			
	4	3	2	1	0
للمؤسسة خطة استراتيجية معتمدة، تتماشى مع استراتيجية الجهة التابعة لها	✓				
تتضمن الخطة غايات واضحة وأهداف محددة قابلة للقياس	✓				
رؤية ورسالة وقيم وأهداف المؤسسة واضحة ومعلنة ومشورة	✓				
للمؤسسة آلية تشرك من خلالها أصحاب العلاقة بمن فيهم الطلاب وأرباب سوق العمل في إعداد الخطة الاستراتيجية	✓				
للمؤسسة آلية لنشر خطتها الاستراتيجية وتوضيحها لأصحاب العلاقة	✓				
للمؤسسة آليات دقيقة لجمع وترتيب البيانات واستخلاص المعلومات بشكل منتظم من أجل قياس درجة تحقيقها لمؤشرات الأداء الواردة في خطتها الاستراتيجية	✓				
للمؤسسة آليات مناسبة لتطوير الرؤية والأهداف	✓				
تستخدم المؤسسة رسالتها وأهدافها في التخطيط لأنشطتها وعملياتها	✓				
توظف المؤسسة نتائج عمليات التقييم في التطوير والتحسين المستمر.	✓				
شموليّة أهداف المؤسسة الاستراتيجية لمواكبة التطورات الحديثة للتعليم والتعلم والبحث العلمي وخدمة المجتمع	✓				
للمؤسسة خطط بديلة للاستجابة السريعة للمتغيرات الداخلية والخارجية	✓				
المجموع					
40					
%90.90					

نتيجة تقييم تدقيق المعيار الأول

تحصلت المؤسسة على (40) نقطة من مجموع النقاط المخصصة لهذا المعيار، أي بنسبة

%90.90

ملاحظات حول أداء المعيار الأول : التخطيط

- ينبغي على المؤسسة زيادة التركيز على اشراك أصحاب العلاقة بالأخص ارباب سوق العمل في إعداد الخطة الاستراتيجية.
- التأكيد على توضيح وتبين الخطة الاستراتيجية لاصحاب العلاقة ليكونوا جزءا منها.

3. ينبغي على المؤسسة التأكيد من استخدام رسالتها وأهدافها في تخطيط وتنفيذ أنشطتها وعملياتها.

المعيار الثاني: القيادة و الحوكمة

المؤشرات التي تحقق هذا المعيار (30 مؤشراً)

التقييم					المؤشرات	
4	3	2	1	0		T
	✓				للمؤسسة شروط لاختيار القيادات الأكademية والإدارية وملزمة بها.	1
	✓				للمؤسسة آليات لقياس مدى رضا منسيها على أداء قيادة المؤسسة.	2
	✓				للمؤسسة دليل للقوانين والأنظمة والتعليمات، المتضمنة لأفضل أساليب ممارسة سلطة الإدارة العليا وقياداتها الإدارية.	3
✓					للمؤسسة آلية تمكن غير أعضاء الإدارة العليا للمؤسسة من المشاركة في صنع قرارات المؤسسة، وتوجيه مسار العمل بها.	4
	✓				الالتزام بالمهام والمسؤوليات والصلاحيات لكل من أعضاء مجلس المؤسسة والمستويات التنظيمية المختلفة بها.	5
	✓				اعتماد ادارة المؤسسة في قراراتها على حقائق مبنية على بيانات ومعلومات دقيقة، بما فيها نتائج تقارير فرق العمل أو اللجان المختصة.	6
✓					درجة الإفصاح عن مكافآت أعضاء مجلس المؤسسة والقيادات الإدارية بها.	7
✓					للمؤسسة آلية محددة لتشكيل اللجان وفرق العمل.	8
✓					للمؤسسة هيكل تنظيمي يبين المهام والصلاحيات لجميع المستويات الإدارية، وواضحاً لأصحاب العلاقة والمصلحة.	9
	✓				للمؤسسة آلية لتوثيق العمليات والإجراءات والنشاطات ونشرها داخل المؤسسة.	10
✓					للمؤسسة آليات محددة لتقدير ومراجعة أدائها بشكل منتظم.	11
	✓				للمؤسسة قنوات اتصال واضحة وفعالة بين الإدارة، والعاملين، والطلبة، وأصحاب العلاقة الآخرين.	12
✓					للمؤسسة آلية لمسار التقارير على مستويات كل من: المؤسسة، والكليات، والبرامج التعليمية.	13
✓					للمؤسسة لوائح وإجراءات تنظم العملية التعليمية والإدارية والمالية.	14
	✓				للمؤسسة آلية لضبط وتدقيق منشوراتها وإعلاناتها.	15
✓					للمؤسسة آلية لتحصيل الرسوم المالية.	16
	✓				للمؤسسة نظام تقييم واضح وموثق وشفاف لمراقبة ومراجعة أداء العاملين بها.	17
✓					للمؤسسة آليات شفافة وعادلة ومنشورة للعاملين المتميزين ومكافأتهم.	18
	✓				للمؤسسة آليات لتحديث خدماتها، ومواردها، وعملياتها التعليمية.	19
✓					للمؤسسة آليات شفافة للتعيين والتعاقد والتوظيف.	20
	✓				للمؤسسة آليات تضمن شفافية الإجراءات المالية.	21
✓					للمؤسسة آليات لإعداد ميزانيتها، تبين مصادر أموالها واستخداماتها.	22
	✓				تخطيط المؤسسة موازنتها على أساس رسالتها وأهدافها.	23
	✓				للمؤسسة آليات لإعداد الميزانية التقديرية، تضمن مشاركة المستويات التنظيمية المختلفة بالمؤسسة.	24
	✓				تللزم المؤسسة بتقديم تقرير سنوي مفصلاً عن دخلها ومركزها المالي.	25
	✓				للمؤسسة ميثاق أخلاقي لجميع الشرائح العاملة بها.	26
	✓				للمؤسسة نظام واضح للثواب والعقاب.	27

✓				للمؤسسة آلية لضمان وتعزيز الحرية الأكademie لأعضاء هيئة التدريس والطلبة.
✓				للمؤسسة آليات شفافة لاستطلاعات آراء منتسبي المؤسسة في جودة العملية التعليمية.
✓				للمؤسسة آلية تلتزم من خلالها بتقديم الدعم المادي اللازم لإدارة ومكاتب الجودة والوحدات التابعة لها بشكل منتظم.
102			المجموع	
%85.00				

نتيجة تقييم تدقيق المعيار الثاني

تحصلت المؤسسة على (102) نقطة من مجموع النقاط المخصصة لهذا المعيار، أي بنسبة

% 85.00

ملاحظات حول أداء المعيار الثاني: القيادة والحكمة.

1. يجب أن تكون للمؤسسة آليات لإعداد الميزانية التقديرية، تضمن مشاركة المستويات التنظيمية المختلفة بالمؤسسة

2. يجب أن تلتزم المؤسسة بتقديم تقرير سنوي مفصلاً عن دخلها ومركزها المالي للإدارة وبيان ذلك عند الحاجة.

3. ينبغي على المؤسسة الحرص على تمكين غير أعضاء الإدارة العليا للمؤسسة من المشاركة في صنع قراراتها وتوجيهه مسار العمل بها.

4. ينبغي أن يكون للمؤسسة نظام تقييم واضح وموثق وشفاف لمراقبة ومراجعة أداء العاملين بها.

5. ينبغي أن تخطط المؤسسة موازنتها على أساس رسالتها وأهدافها.

المعيار الثالث: هيئة التدريس والكوادر المساندة المؤشرات التي تحقق هذا المعيار (14 مؤشراً)

التقييم					المؤشرات	
4	3	2	1	0		
✓					للمؤسسة آلية شفافة لاختيار أعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة.	١
✓					للمؤسسة دليل واضح ومعلن خاص بأعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة.	٢
	✓				للمؤسسة خطة لتوفير العدد الكافي من أعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة المؤهلين لتنفيذ برامجها.	٣
✓					للمؤسسة آليات لتقدير أداء أعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة.	٤
	✓				للمؤسسة آليات تلتزم من خلالها بتقديم الخدمات التقنية المناسبة لأعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة بشكل مستمر.	٥
	✓				للمؤسسة آلية تضمن حقوق أعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة.	٦
	✓				للمؤسسة خطط لتنمية القدرات المهنية لأعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة وتطويرها.	٧
✓					للمؤسسة آليات تمكن الطلاب من التواصل مع أعضاء هيئة التدريس.	٨
	✓				للمؤسسة آليات لدعم أعضاء هيئة التدريس في نشر أبحاثهم.	٩
✓					للمؤسسة ملف أكاديمي لكل عضو هيئة التدريس قار وغير قار، يتضمن السيرة الذاتية والمؤهل العلمي معترف به من الجهة المختصة، والنشاطات العلمية والتدرисية.	١٠
	✓				للمؤسسة آلية تتيح الفرص بشكل عادل لمشاركة أعضاء هيئة التدريس في اللجان العلمية المؤقتة وال دائمة.	١١
✓					للمؤسسة آلية شفافة للتعامل مع شكوى أعضاء هيئة التدريس.	١٢
	✓				للمؤسسة آلية للتعامل مع السرقات العلمية والمخالفات الأخرى المتعلقة بأعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة والباحثين.	١٣
✓					للمؤسسة آلية لتوفير الامكانيات المادية الازمة لأعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة التي تمكنهم من أداء واجباتهم.	١٤
41		المجموع				
%73.21						

نتيجة تقييم تدقيق المعيار الثالث

تحصلت الجامعة على (41) نقطة من مجموع النقاط المخصصة لهذا المعيار، أي بنسبة %73.21

ملاحظات حول أداء المعيار الثالث : هيئة التدريس و الكوادر المساندة.

١- يجب على إدارة المؤسسة تطوير آلية تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة.

٢- يجب على المؤسسة وضع آلية واضحة لإتاحة الفرص بشكل عادل لمشاركة أعضاء هيئة التدريس في اللجان العلمية المؤقتة وال دائمة.

٣- يجب أن تكون للمؤسسة آلية تتيح الفرص بشكل عادل لمشاركة أعضاء هيئة التدريس في اللجان العلمية المؤقتة وال دائمة.

٤- على المؤسسة أن تعتمد آلية للتعامل مع السرقات العلمية والمخالفات الأخرى المتعلقة بأعضاء هيئة التدريس والكوادر المساعدة والباحثين.

المعيار الرابع: البرامج التعليمية المؤشرات التي تحقق هذا المعيار (19 مؤشراً)

النقط	المؤشرات	التقييم				
		4	3	2	1	0
1	البرامج التعليمية للمؤسسة تتوافق مع رسالتها وأهدافها.	✓				
2	للمؤسسة آلية تعتمد فيها على المختصين في تصميم برامجها التعليمية.		✓			
3	البرامج التعليمية للمؤسسة تلبى احتياجات المجتمع وسوق العمل.		✓			
4	للمؤسسة شروط ومتطلبات قبول محددة لكل برنامج، ومصاغة بشكل واضح في وصف البرنامج.	✓				
5	للمؤسسة آليات تمكن الطلاب الجدد من الاطلاع على طبيعة ومتطلبات البرامج التي يرغبون بالالتحاق بها، وتقدم الإرشاد الأكاديمي بالخصوص.	✓				
6	للمؤسسة آليات تمكن الطلاب الانتقال من وإلى البرامج التعليمية.	✓				
7	للمؤسسة آلية لمراجعة سياسة القبول بشكل دوري مع المعنيين وأصحاب العلاقة بما في ذلك أرباب العمل.	✓				
8	لدى المؤسسة العدد الكافي من الموظفين المؤهلين لتقديم خدمات الدعم الطلابي.	✓				
9	للمؤسسة آلية لتزويد الطلاب بنشرة تعريفية تتضمن معلومات كافية حول خدمات الدعم الطلابي والرعاية المتوفرة لهم.	✓				
10	للمؤسسة آلية تلزم إدارات البرامج باتباع نظام الإشراف الأكاديمي والريادة العلمية بما يتناسب مع طبيعة كل برنامج.	✓				
11	تستند المؤسسة إلى معايير أكademie أو مقارنة مرجعية (Benchmarking) في وصف وتصنيف برامجها التعليمية ومقرراتها الدراسية.	✓				
12	للمؤسسة آلية للتعامل مع الطلاب المتغربين والمتوفقين في البرامج التعليمية.	✓				
13	للمؤسسة آلية منشورة حول متطلبات حضور الطلبة والالتزام بالمواعيد، وتعتمد إجراءات وأنظمة فعالة لتنفيذها.	✓				
14	للمؤسسة لائحة خاصة بالدراسة والامتحانات ملتزمة بتطبيقها.	✓				
15	للمؤسسة آلية تلزم إدارات البرامج، بالمراجعة الدوريّة لبرامجها وتحديثها.	✓				
16	تضمن المؤسسة توازن المقررات التخصصية والتربوية والمقررات العامة بالبرامج التعليمية.	✓				
17	للمؤسسة آلية تلزم إدارات البرامج باستطلاع آراء الطلاب في جودة العملية التعليمية وتوظيف نتائجها في التحسين والتطوير.	✓				
18	للمؤسسة آلية لتقييم برامجها التعليمية بشكل دوري.	✓				
19	للمؤسسة آلية لنشر نتائج تقييم برامجها التعليمية والاستفادة منها في عمليات التحسين والتطوير.	✓				
64		المجموع				
%84.21						

نتيجة تقييم تدقيق المعيار الرابع

تحصلت الجامعة على (64) نقطة من مجموع النقاط المخصصة لهذا المعيار، أي بنسبة 84.21%

ملاحظات حول أداء المعيار الرابع: البرنامج التعليمي.

1. ينبغي على المؤسسة اشراك سياسة القبول بشكل دوري مع المعينين واصحاب العلاقة بما في

ذلك ارباب العمل.

2. يجب على المؤسسة اجراء مراجعة دورية لبرنامجها وتحديثه.

3. يجب على المؤسسة تقييم برنامجها التعليمي بشكل دوري.

4. يجب على المؤسسة ضمان توازن المقررات التخصصية والتربية والمقررات العامة بكافة برامجها.

5. ينبغي على المؤسسة خلق آليات مناسبة للتعامل مع الطلاب المتعثرين والمتوفوقين في البرامج التعليمية.

المعيار الخامس: الشؤون الطلابية

المؤشرات التي تحقق هذا المعيار (21 مؤشراً)

الرقم	النقطة					المؤشرات
	4	3	2	1	0	
1	✓					للمؤسسة آليات قبول تنسجم مع رسالتها وأهدافها وخططها التنفيذية.
2	✓					للمؤسسة آلية لقبول الطلاب ومناسبة لقررتها الاستيعابية.
3	✓					يتتوفر بالمؤسسة العناصر البشرية المؤهلة لمساعدة الطلاب على إتمام إجراءاتهم.
4		✓				للمؤسسة آلية لتوفير الدعم المناسب للطلاب المعاقين.
5	✓					المؤسسة تتلزم بنشر قوائم الخريجين على موقعها الإلكتروني دوريًا.
6	✓					للمؤسسة آلية لإرشاد وتنسيب الطلاب للتخصصات المختلفة.
7	✓					للمؤسسة قاعدة بيانات لطلابها.
8	✓					المؤسسة تحافظ بملف إداري لكل طالب.
9	✓					المؤسسة تحافظ بالسجلات الأصلية للطلاب.
10		✓				للمؤسسة وسائل وأماكن لحفظ النسخ الاحتياطية لسجلات الطلاب.
11		✓				للمؤسسة آلية تكفل سرية معلومات الطلاب.
12		✓				للمؤسسة آلية تنظم عملية إطلاع الطلاب على سجلاتهم.
13	✓					للمؤسسة آليات لاختيار وتسمية المرشد الأكاديمي أو الرائد العلمي.
14	✓					للمؤسسة سجلات تبين نتائج التحصيل المعرفي للطلاب.

✓		للمؤسسة آليات للطعن والتظلم والشكاوي الطلابية.
✓		المؤسسة تلتزم بتقديم الدعم اللازم للأنشطة الطلابية.
✓		المؤسسة توفر الخدمات الصحية الأساسية للطلاب.
✓		للمؤسسة آلية تمكن الطلاب من المشاركة في صناعة القرارات وحل المشاكل.
✓		للمؤسسة آلية لتوثيق معاملات الطلاب المتعثرين والمتقوفين.
✓		للمؤسسة وحدة لمتابعة الخريجين.
✓		للمؤسسة آليات لمعرفة مدى ملائمة برامجها لمتطلبات سوق العمل من وجهة نظر خريجيها.
60	المجموع	
%71.42		

نتيجة تقييم تدقيق المعيار الخامس

تحصلت الجامعة على (60) نقطة من مجموع النقاط المخصصة لهذا المعيار، أي بنسبة 71.42% ملاحظات حول أداء المعيار الخامس: الشؤون الطلابية.

- 1- يجب على المؤسسة وضع آلية واضحة للتعامل مع ذوي الاحتياجات الخاصة.
- 2- ينبغي على المؤسسة وضع آلية واضحة لتسمية و اختيار المرشد الأكاديمي.
- 3- يجب أن تكون للمؤسسة وسائل وأماكن لحفظ النسخ الاحتياطية لسجلات الطلاب.
- 4- يجب على المؤسسة وضع آلية لمعرفة مدى ملائمة برامجها لمتطلبات سوق العمل.
- 5- يجب على المؤسسة وضع آلية تمكن الطلاب من المشاركة في صناعة القرارات وحل المشاكل.

المعيار السادس: المرافق وخدمات الدعم التعليمية المؤشرات التي تحقق هذا المعيار (29 مؤشراً)

التقدير					المؤشرات	
4	3	2	1	0		
✓					للمؤسسة مساحة ومباني تحقق أهدافها التعليمية والتربوية والبحثية.	1
✓					للمؤسسة ما يثبت ملكيتها لأصولها الثابتة والمنقولة، أو امتلاكها الحق القانوني في استخدام المباني والمرافق لتقديم خدماتها.	2
✓					للمؤسسة خطط لصيانة مبانيها ومرافقها.	3
✓					للمؤسسة آلية تضمن الالتزام المستمر بمتطلبات المباني والمرافق الصادرة عن المركز.	4
✓					للمؤسسة قواعد للأمن والسلامة بالمعامل والورش والمخبرات.	5
✓					المؤسسة توفر الإرشادات العامة حول الأمان والسلامة للطلاب والعاملين والزوار.	6
	✓				للمؤسسة مخازن توفر فيها الخصائص والشروط المطلوبة.	7
✓					للمؤسسة آلية لمراقبة ومتابعة المقاهي والمطاعم والعاملين بها وفقاً للشروط الصحية.	8
✓					المؤسسة توفر التكييف والتدفئة والتهوية الكافية داخل المرافق والأبنية.	9
✓					المؤسسة تيسّر لمنتسبيها من فيهم المعاقين إمكانية الوصول واستعمال المرافق والأبنية وأماكن الدراسة.	10
✓					المؤسسة تعمل على توفير المساحة الشخصية الكافية لأعضاء هيئة التدريس من أجل تحضير المحاضرات، والعمل مع الطلاب وتقييم الاستشارات.	11
✓					المؤسسة توفر مساحات وأماكن كافية لراحة منتسبيها من مرافق وأماكن الصلة.	12
✓					المؤسسة تعمل على توفير أماكن للطلبة وأعضاء هيئة التدريس لتأمين ممتلكاتهم الشخصية، بما فيها مواقف للسيارات.	13
	✓				المؤسسة توفر المرافق الخاصة بالأنشطة الترفيهية والرياضية والأعمال الإبداعية.	14
✓					المؤسسة توفر المساحات الشخصية الكافية والأماكن اللازمة للكوادر المساندة.	15
	✓				الموقع الإلكتروني والمواد المطبوعة للمؤسسة توفر وصفاً دقيقاً لموقعها، ومرافقها ومبانيها، والتسهيلات المتوفرة، وطبيعة مواردها، والخدمات التي تقدمها.	16
✓					المؤسسة آليات فعالة لتحديث المعلومات على الموقع الإلكتروني بشكل منتظم.	17
✓					للمؤسسة آلية لتقديم خدمات الدعم الطلابي بشكل دوري.	18
✓					للمؤسسة أنظمة وطرق فعالة للتواصل مع الطلبة خارج أوقات الدوام الرسمي.	19
لا ينطبق					السكن الجامعي الطابلي نظيف وآمن ذو مستوى كاف لتلبية احتياجات الطلاب.	20
لا ينطبق					للمؤسسة آلية للعناية بالسكن الجامعي.	21
	✓				يشرف على النشاطات التي تنظمها المؤسسة مسؤول يتمتع بالكفاءة والخبرة.	22
✓					إدارة المكتبة بالمؤسسة تدار بكوادر كافية يتمتعون بالخبرة المناسبة.	23
		✓			مكتبة المؤسسة تحتوي المصادر التعليمية المناسبة (ورقية والكترونية) بما فيها الكتب العامة والموسوعات والمعاجم والمجلات والدوريات.	24
✓					للمكتبة نظام إعارة جيد.	25
✓					لمكتبة المؤسسة أوقات عمل مناسبة وكافية ومعلنة.	26
✓					للمؤسسة آلية لتطوير وتحسين خدمات المكتبة.	27
✓					للمؤسسة العدد الكافي من الحواسيب ذات المواصفات المناسبة.	28

✓		
97	%89.81	

المجموع

نتيجة تقييم تدقيق المعيار السادس

تحصلت المؤسسة على (97) نقطة من مجموع النقاط المخصصة لهذا المعيار، أي بنسبة 89.81% ملاحظات حول أداء المعيار السادس: **المرافق وخدمات الدعم التعليمية**.

- 1. يجب على المؤسسة توفير مخازن تتوفى فيها الأشتراطات المطلوبة للتخزين الجيد للمواد و المستلزمات المطلوبة
- 2. ينبغي توفير المرافق لإقامة الأنشطة الترفيهية والرياضية والاعمال الابداعية.
- 3. يجب تزويذ المكتبة بالكتب ذات الطابع التخصصي التي تخدم العملية التعليمية .
- 4. ينبغي توفير عدد كافي من القاعات خاصة لأعضاء هيئة التدريس.

المعيار السابع: البحث العلمي
المؤشرات التي تحقق هذا المعيار (18 مؤشراً)

النقيمة					المؤشرات	ت
4	3	2	1	0		
✓					للمؤسسة مكتب خاص يتولى إدارة العمليات والإجراءات المتعلقة بالبحث العلمي.	1
	✓				للمؤسسة آليات تحدد الأولويات وكافة التسهيلات لدعم البحث العلمي وأعمال الترجمة.	2
✓					للمؤسسة ميثاق أخلاقي يضمن التقيد بأدبيات وأخلاقيات البحث العلمي.	3
✓					للمؤسسة آليات تحفز الباحثين من منتسبيها لإجراء البحوث العلمية في مجال تخصصهم ونشر نتائجها.	4
✓					للمؤسسة آليات تعكس مدى الاتساق بين البحث العلمي والعملية التعليمية.	5
✓					خطط البحث العلمي في المؤسسة تتوافق مع الأولويات الوطنية في الدولة.	6
✓					للمؤسسة قائمة محدثة لمنشوراتها على موقعها الإلكتروني.	7
	✓				للمؤسسة ضوابط لتقدير أداء وانتاج أعضاء هيئة التدريس الباحثي بما يحقق تطلعات وتوقعات المؤسسة في مجال البحث العلمي.	8
✓					للمؤسسة آليات عادلة وشفافة لدعم أبحاث وأنشطة أعضاء هيئة التدريس.	9
✓					الخطة الاستراتيجية للمؤسسة تظهر التزام المؤسسة بتشجيع ريادة الأعمال Entrepreneurship والمشاريع في مجالاتها.	10
	✓				للمؤسسة آلية منتظمة للتواصل مع أصحاب العمل والخريجين للحصول على التغذية الراجعة لتطوير مناهجها وتعزيز البحوث العلمية التعاونية.	11
	✓				للمؤسسة آلية لعقد الاتفاقيات العلمية والبحثية وتبادل الزيارات مع المؤسسات المماثلة في العالم.	12
✓					للمؤسسة آلية لتقييم وتطوير سياسة البحث العلمي.	13
✓					للمؤسسة آلية تحدد نسبة الإنفاق الكلي على الأبحاث من موازنتها.	14
✓					عدد المرات التي استشهد بها (Citations) في الأبحاث العلمية التي أنتجها منتسبي المؤسسة.	15
✓					للمؤسسة آلية للبحوث العلمية التعاونية المشتركة مع المؤسسات والقطاعات الأخرى.	16
✓					للمؤسسة آلية للمشاركة في المحافل والمؤتمرات العلمية.	17
	✓				للمؤسسة آلية للاستفادة من نتائج بحوث الطلاب المتميزة.	18
48	المجموع					
%66.66						

نتيجة تقييم تدقيق المعيار السابع

تحصلت المؤسسة على (48) نقطة من مجموع النقاط المخصصة لهذا المعيار، أي بنسبة 66.66%

ملاحظات حول أداء المعيار السابع : البحث العلمي.

1. يجب أن تكون للمؤسسة آليات تحديد الأولويات وكافة التسهيلات لدعم البحث العلمي.
2. يجب أن تكون للمؤسسة ضوابط لتقدير أداء وإنتاج أعضاء هيئة التدريس الباحثي في مجال البحث العلمي.
3. يجب أن تكون للمؤسسة آلية منتظمة للتواصل مع أرباب العمل والخريجين للحصول على التغذية الراجعة لتطوير مناهجها وتعزيز البحث العلمية التعاونية.
4. ينبغي على المؤسسة الأخذ في الاعتبار أولويات الدولة لبحث العلمي.
5. ينبغي على المؤسسة الاهتمام بالحصر الدوري لعدد الاستشهادات ببحوث منسيبيها.
6. يجب على المؤسسة استخدام آلية للاستفادة من نتائج بحوث الطلاب لاسيما المتميزة منها.

المعيار الثامن: خدمة المجتمع والبيئة المؤشرات التي تحقق هذا المعيار (10 مؤشرات)

النقطة	المؤشرات					ت
	4	3	2	1	0	
1	✓					للمؤسسة مكتب خاص يتولى تنسيق برامجها لخدمة المجتمع والبيئة.
2		✓				للمؤسسة آلية للتعرف على مشاكل المجتمع المحلي والبيئة المحيطة.
3		✓				للمؤسسة آليات لنشر وتعزيز القيم الإيجابية: الدينية، الأخلاقية، الوطنية، والانسانية.
4	✓					تُعد المؤسسة تقريرا سنويا يتضمن تفاصيل الخدمات المجتمعية التي شاركت بها.
5	✓					للمؤسسة آلية لاستطلاع ومعرفة رأي المجتمع في ما تقدمه من خدمات مجتمعية وبيئية للاستفادة منها في تطوير عملياتها.
6	✓					للمؤسسة آليات للتعامل مع النفايات ومخلفات المعامل والورش لمحافظة على سلامة البيئة.
7	✓					للمؤسسة آلية للمساهمة في نشر المعرفة وثقافة الاهتمام بالبيئة داخل المجتمع.
8		✓				للمؤسسة آلية تسهم من خلالها مع مؤسسات المجتمع الأخرى في تنفيذ المشاريع التنموية الاقتصادية والاجتماعية.
9		✓				للمؤسسة آلية للتواصل مع المنظمات والمؤسسات والاتحادات والروابط العلمية المختلفة بالداخل والخارج من أجل دعم المجتمع.
10	✓					للمؤسسة آلية لنشر المعلومات حول تجاربها وممارساتها الجيدة، والمشاركة الفاعلة مع المؤسسات المناظرة.
27		المجموع				
%67.50						

نتيجة تقييم تدقيق المعيار الثامن

تحصلت الجامعة على (27) نقطة من مجموع النقاط المخصصة لهذا المعيار، أي بنسبة 67.50%

ملاحظات حول أداء المعيار الثامن : خدمة المجتمع والبيئة.

1. يجب على المؤسسة خلق آلية للتعرف على مشاكل المجتمع المحلي و البيئة المحيطة لتساهم في توجيبها نحو الحل.
2. يجب على المؤسسة نشر و تعزيز القيم الدينية و الأخلاقية الوطنية و الإنسانية
3. يجب على المؤسسة تعزيز مساهمة الجامعة في المشاركة بتنفيذ المشاريع التنموية
4. يجب على المؤسسة وضع آلية للتواصل مع المنظمات و الروابط و غيرها في الداخل و الخارج خدمة المجتمع.
5. يجب على المؤسسة خلق آليات من خلالها يتم التعامل الصحيح مع النفايات الطبية و مخلفات المعامل.

المعيار التاسع: ضمان الجودة والتحسين المستمر المؤشرات التي تحقق هذا المعيار (16 مؤشراً)

الرقم	المؤشرات	التقييم				
		4	3	2	1	0
1	للمؤسسة إدارة خاصة للجودة وضمانها تضم كوادر تتمتع بالكفاءة والمعرفة والخبرة في مجال ضمان جودة التعليم العالي.	✓				
2	ادارة الجودة بالمؤسسةالية لتحسين وتطوير العملية التعليمية.	✓				
3	للمؤسسة آلية تمكن مشاركة إدارة الجودة في صناعة القرار.	✓				
4	المؤسسة تتلزم بتقديم الدعم وتوفير الامكانيات اللازمة لإدارة الجودة.	✓				
5	للمؤسسة آليات في أثناء جمع البيانات لأغراض ضمان الجودة - تضمن الأخذ بأراء أصحاب العلاقة.	✓				
6	للمؤسسة آليات تضمن إحالة التقارير والاحصائيات الخاصة بالعملية التعليمية سنويًا من الكليات إلى إدارة الجودة.	✓				
7	لإدارة الجودة بالمؤسسة آليات واضحة لقياس مستوى رضا الطلبة والعاملين بها.	✓				
8	للمؤسسة آلية للتقييم الذاتي وفق معايير الاعتماد الصادرة عن المركز بشكل مستمر.	✓				
9	للمؤسسة خطط للتطوير والتحسين المستمر في ضوء نتائج التقييم الذاتي.	✓				
10	للمؤسسة آلية تدعم التعاون والتنسيق بين مكاتب ووحدات الجودة بالمؤسسة.	✓				
11	للمؤسسة آلية ونماذج معتمدة لعملية تقييم أداء منسيبيها ونشرها.	✓				
12	للمؤسسة آلية تدعو من خلالها أصحاب المصلحة لابداء آرائهم ومقترناتهم لغرض التطوير والتحسين المستمر.	✓				
13	للمؤسسة آلية للاستفادة من نتائج عملية تقييم أداء منسيبيها، وأراء أصحاب المصلحة.	✓				
14	المؤسسة تعمل على تطبيق خططها التنفيذية ومراجعة دورياً.	✓				

✓				للمؤسسة آلية لتحديد احتياجات التطوير المهني للعاملين.
✓				لل المؤسسة آلية لتوثيق وضمان سلامة البيانات، التي يتم جمعها من أجل إدخال أي تحسينات ضرورية وقياس أثرها.
	59			
	%92.18			المجموع

نتيجة تقييم تدقيق المعيار التاسع

تحصلت الجامعة على (59) نقطة من مجموع النقاط المخصصة لهذا المعيار، أي بنسبة 92.18%

ملاحظات حول أداء المعيار التاسع: ضمان الجودة والتحسين المستمر.

- 1- ينبغي مشاركة إدارة الجودة بشكل أوسع في صناعة القرار لصالح المؤسسة
- 2- ينبغي التأكيد على الأخذ بأراء أصحاب العلاقة أثناء جمع البيانات لأغراض ضمان الجودة.
- 3- ينبغي العمل على وضع آليات واضحة لقياس مستوى رضا الطلبة و العاملين بها.



خلاصة نتائج التقييم الكمي للتدقيق المؤسسي لجامعة أفريقيا للعلوم التطبيقية والإنسانية:

من خلال اطلاع فريق التدقيق على الوثائق المقدمة من جامعة أفريقيا للعلوم التطبيقية والإنسانية والزيارة الميدانية للتأكد من استيفاء الجامعة لمتطلبات التدقيق المؤسسي، و توصل الفريق إلى نتائج التقييم الكمي التالي.

النسبة المئوية المتحصل عليها	مجموع نقاط المعيار	المعيار	ت
%90.90	40	الخطيط	1
%85.00	102	القيادة والحكمة	2
%73.21	41	هيئة التدريس والكوادر المساعدة	3
%84.21	64	البرنامج التعليمي	4
%71.42	60	الشؤون الطلابية	5
%89.81	97	المرافق وخدمات الدعم التعليمية	6
%66.66	48	البحث العلمي	7
%67.50	27	خدمات المجتمع والبيئة	8
%92.18	59	ضمان الجودة والتحسين المستمر	9
النسبة الإجمالية لمعدل أداء المعايير			
%80.09			

الاستنتاجات والتوصية النهائية :

تضمنت عملية تدقيق تجديد الاعتماد المؤسسي لجامعة أفريقيا للعلوم الإنسانية والتطبيقية ، خلال المدة من (1- 2021/11/3 م) حيث استندت الأحكام التي توصل إليها فريق التدقيق إلى تعريف موضوعية دقيقة، وأدلة ملموسة، بما يضمن شفافية عملية التقييم واستقلاليتها ومصداقيتها، وبما يضمن إصدار الأحكام حول المعايير، وتحليل وإصدار أحكام مماثلة حول الجوانب الفرعية لكل معيار، والتي تعين فحصها والتدقيق عليها قبل التوصل للأحكام الإجمالية حول المعايير الرئيسة كافة.

وبناءً على الشواهد والمستندات المساندة والأدلة المادية الملموسة المستخرجة من الزيارة الميدانية، ومن المقابلات واللقاءات، ونتيجة التقييم الكمي والذي بلغ نسبة (80.09%)، من إجمالي النقاط المحددة لتسعة معايير ، التي تم التدقيق عليها، حيث أن تقييمها للحصول على الاعتماد يستوجب على المؤسسة الحصول على 70% من إجمالي النقاط لمجمل المعايير، وأن الحصول على أقل من 65% في أي معيار من المعايير يؤدي إلى عدم منح الاعتماد.

عليه، يوصي فريق التدقيق بتجديد الاعتماد المؤسسي لجامعة أفريقيا للعلوم الإنسانية و التطبيقية لمدة أربع سنوات.

كما يوصي فريق التدقيق بالآتي:

1. على المؤسسة بذل مزيداً من الجهد لتطوير و الرقي بالبحث العلمي خدمةً للمجتمع و البيئة ليكون المجتمع قادراً على تخطي معوقاته بالطرق العلمية الصحيحة.
2. التعاطي بشكل جدي مع الملاحظات الواردة بهذا التقرير، ووضع خطط لتنفيذها من أجل الرقي بالعملية التعليمية وتطوير الأنشطة وضمان فاعليتها للوصول إلى النتائج المستهدفة والمنشودة.

أ.د. عبد المجيد الطيب شعبان

مدير إدارة الاعتماد

أ.د. شكري محمد الشريف

رئيس الفريق



أ.د. عبد الله عبد الجليل

مدير المركز